



DAD: “Device a Disposizione”

Oggetto: Attivazione di Protezione Civile AGESCI per il sostegno della didattica a distanza (DAD) dei/delle bambini/e e dei/delle ragazzi/e con oggettive difficoltà allo svolgimento.

Premessa

Visto il perdurare dello stato di emergenza dovuto alla pandemia provocata dal virus Sars-CoVid19 e in considerazione della riattivazione della didattica a distanza per le scuole di ogni ordine e grado, in particolar modo per la scuola primaria e secondaria di primo grado:

Agesci (Associazione Guide e Scout Cattolici Italiani) della Zona di Bologna, che aderisce al servizio di
Protezione Civile Nazionale

si rende disponibile per attivare un servizio di ausilio alla Didattica a Distanza (DAD) rivolto, in particolare, agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado.

Finalità del progetto

Attraverso il coinvolgimento delle Parrocchie dell'Arcidiocesi di Bologna e dei volontari scout, il servizio intende far fronte all'indisponibilità di dispositivi informatici tra i bambini e i ragazzi in età da scuola primaria e secondaria di I grado i quali, trovandosi in condizioni familiari o economiche svantaggiate, non siano in grado di seguire le lezioni da casa nel periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza. Proposto ai Gruppi AGESCI dalla Pattuglia di Protezione Civile della Zona di Bologna, il servizio è forte dell'entusiasmo dell'Arcivescovo Matteo Zuppi, che ne ha condiviso le finalità e che ha fornito un indispensabile supporto alla sua ideazione.

La durata del progetto è direttamente collegata alla effettiva necessità del servizio (proseguimento a norma di legge della DAD) e della disponibilità dei volontari. Gli aderenti al servizio saranno avvisati tempestivamente in caso di interruzione.

Volontari destinatari dell'attivazione

L'attivazione si rivolge ai soci maggiorenni della Zona di Bologna censiti in AGESCI nell'anno scout 2020/2021; quindi Capi e Rover e Scolte maggiorenni.

Destinatari del servizio

Il servizio è rivolto a bambini e i ragazzi in età da scuola primaria e secondaria di I grado, con le seguenti caratteristiche (in ordine di accesso al servizio): studenti sprovvisti di device o connessioni internet; studenti che pur in possesso di device siano nell'impossibilità o incapacità di accedere al servizio scolastico a distanza.

La quantità di posti disponibili per il servizio è correlato agli spazi a disposizione, al numero di device e al numero di volontari. Il servizio di volontariato offerto a titolo completamente gratuito.

Modalità di accesso al servizio

Viene data diffusione del servizio attraverso il supporto dell'Ufficio Scolastico Regionale, mediante l'informativa inviata alle scuole sui territori interessati (vedi allegato 1).

I dirigenti scolastici, o gli insegnanti, sono invitati a segnalare alle famiglie che ritengono idonee al servizio (ad esempio: assenza continuativa all'accesso online) l'opportunità di questo servizio.

Le famiglie, o la scuola, ove lo si ritenga opportuno, segnalano attraverso la mail: aiutodad@gmail.com i dati dello studente.

È possibile in alternativa utilizzare anche il numero **3276134678** contattabile anche tramite SMS e WhatsApp.

A seguito della ricezione dei dati dello studente, viene inviata via mail la modulistica prevista (allegato 2) che comunque va consegnata obbligatoriamente il primo giorno al referente del servizio.

NON SI PUÒ' ACCEDERE AL SERVIZIO SE NON SI HA AVUTO CONFERMA CHE LO STUDENTE SIA STATO ACCOLTO E IN QUALE STRUTTURA (con indicazione di un volontario di riferimento)

Il primo giorno per accedere al servizio è comunque necessario presentare i seguenti moduli (allegato 2):

- modulo di adesione al progetto DAD: "Device a Disposizione" con liberatoria per il trattamento dei dati personali;
- modulo di autorizzazione al ritiro del minore da parte di terzi o rientro autonomo al domicilio;
- modulo di autocertificazione sullo stato di salute del minore;
- copia del documento di identità del genitore;
- account personale e password per accedere alla propria lezione online (*se non si conoscono, il genitore deve richiederle alla scuola*).

Nei giorni successivi al primo, e comunque ogni giorno in cui il minore accedere al servizio deve presentare:

- modulo di autocertificazione sullo stato di salute del minore;
- account personale e password per accedere alla propria lezione online (*se non si conoscono, il genitore deve richiederle alla scuola*)

Qualora la famiglia non potesse stampare i moduli, la squadra dei volontari gliene fornirà copia stampata.

Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio si basa sulla presenza fisica dei volontari nei locali degli ambienti parrocchiali disponibili ad accogliere la proposta di servizio. I turni saranno svolti almeno in coppia e con numeri massimi di utenti e volontari tali da garantire il rispetto delle normative relative al contenimento del contagio e in relazione agli spazi. (Per le normative si faccia riferimento in particolare alle normative DPCM 2 Marzo 2021 e in particolare allegato 8)

Verranno istituite delle **squadre**, coordinate da un caposquadra, ogni squadra si organizzerà per coprire turni in una specifica parrocchia/oratorio.

L'attivazione e il proseguimento del progetto dipendono:

- dalla disponibilità dei volontari e dei device
- dall'effettiva necessità di questo servizio

I volontari:

- accolgono i minori e svolgono procedura di **trriage all'ingresso (come previsto dalle normative in corso)**, che comprende in particolare: la presa in carico dell'autocertificazione firmata dal genitore o dall'esercente la responsabilità genitoriale, la misurazione della febbre e la disinfezione delle mani con gel disinfettante;

- **forniscono un device, se richiesto** (computer o tablet) ad ogni minore, aiutandolo nell'accensione del dispositivo e nella connessione alla DAD. *(NB: il device viene fornito solo ed esclusivamente per lo svolgimento della DAD qualunque altro uso da parte del minore è vietato ed il volontario ne vigila il corretto utilizzo);*
- **sorvegliano il minore** durante lo svolgimento della DAD;
- sono corresponsabili, insieme alla parrocchia ospitante, della sanificazione degli ambienti e del **rispetto delle normative anti contagio;**
- **non sono responsabili del minore nel tragitto** casa/parrocchia del bambino/ragazzo;
- **non sono responsabili del rendimento didattico** del bambino/ragazzo.

N.B.: il servizio non è attività di aiuto allo studio. Al volontario non è richiesto di assistere i minori nel corso delle lezioni a distanza né di fare lezione in presenza. Mentre garantisce la sorveglianza del minore, il volontario può studiare sui propri libri o svolgere le proprie attività *(limitatamente allo spazio in cui si svolge la didattica a distanza e senza interferire con le attività di DAD)*. Eventuali ore "asincrone" o non coperte da lezione dovranno essere impiegate autonomamente dallo studente rimanendo nei locali.

I capisquadra:

- registrano settimanalmente le attivazioni dei volontari della loro squadra;
- tengono i contatti con le famiglie dei bambini che afferiscono alla specifica Parrocchia;
- devono supervisionare l'operato della squadra e si relazionano con gli incaricati di Zona alla Protezione Civile.

Alla famiglia ed utente è richiesto:

- di attenersi alle istruzioni fornite dai volontari in particolare per quello che riguarda le disposizioni per la prevenzione della diffusione del CoVid;
- di indossare sempre la mascherina, preferibilmente chirurgica;
- di conoscere le password per accedere agli account per svolgere per seguire le lezioni da remoto;
- di avere con sé eventuali compiti e materiale per occupare ore "asincrone" o senza lezione;
- se le possiede, di avere con sé delle cuffie o degli auricolari personali "a filo";
- di essere sempre accompagnato da un adulto, nel caso venga "respinto" al triage in caso di insorgenza di sintomi riconducibili a CoVid.

Normative CoVid e formazione dei volontari

(indicazioni di massima non esaustive: si faccia riferimento alle normative in vigore Dpcm 2 Marzo 2021 ed allegati, successive integrazioni nazionali o locali)

I volontari AGESCI coinvolti sono a tutti gli effetti volontari di Protezione Civile. Verrà fornito, tramite i capisquadra, il link al video formativo sul rispetto delle normative CoVid.

La mascherina dovrà essere indossata sempre, da chiunque sia presente, anche quando gli alunni sono seduti al banco e indipendentemente dalle condizioni di distanza, "salvo che per i bambini di età inferiore ai sei anni e per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina".

Verrà assicurata **l'aerazione dei locali** avendo cura di garantire periodici e frequenti ricambi d'aria.

Verrà adottato un **distanziamento minimo di 2 metri** tra le rime buccali degli studenti. Dovrà essere calcolato dalla posizione seduta alla postazione dello studente, avendo pertanto riferimento alla situazione di staticità.

Coperture assicurative

Durante le attivazioni di Protezione Civile i volontari AGESCI sono coperti da specifica assicurazione. Sia personale che di Responsabilità Civile

Cabina di regia

Il progetto è organizzato dalla pattuglia di Protezione Civile della zona AGESCI Zona di Bologna su diretto incarico dei Responsabili di Zona (Irene di Pietro e Nicola Golinelli) raggiungibili via mail: rzf.zonabologna@emiro.agesci.it e rzm.zonabologna@emiro.agesci.it

I referenti di Protezione Civile della Zona di Bologna sono a disposizione per informazioni:

protezionecivile.agescibo@gmail.com

Lorenzo Chiapparini: +39 320 7951391

Giulia Monti: +39 340 8256047

Per le segnalazioni ricordiamo i riferimenti:

La mail: aiutodad@gmail.com

È possibile in alternativa utilizzare anche il numero **3276134678** contattabile anche tramite SMS e WhatsApp.

ALLEGATO 1

Luoghi di realizzazione del progetto

Il coinvolgimento delle parrocchie è sostenuto dall'Arcivescovo Matteo Zuppi. Quali e quante Parrocchie coinvolgere è allo studio, *l'elenco è quindi non esaustivo e soggetto a conferme o cancellazioni.*

Dove lo si ritenga necessario si può redigere un accordo tra il Gruppo scout e la Parrocchia. La pattuglia di Protezione Civile e la Diocesi (ufficio scuola) sono a disposizione per informazioni.

Inoltre si precisa che in alcune parrocchie è già presente un servizio di "dopo-scuola" e assistenza allo studio. Nel caso il servizio offerto va in eventuale affiancamento e non in sostituzione o sovrapposizione.

COMUNE DI BOLOGNA	
San Paolo di Ravone	Via Andrea Costa 89
Corpus Domini	Via Enriques 56
San Giovanni in Monte	Piazza S. Giovanni in Monte 3
Ss. Annunziata	Via San Mamolo 2
San Giuseppe Cottolengo	Via Marzabotto 12
San Silverio di Chiesanuova	Via Augusto Murri 181
Sacro Cuore	Via Giacomo Matteotti 25
Sant'Antonio di Savena	Via Giuseppe Massarenti 59
Santa Caterina di Bologna al Pilastro	Via Dino Campana 2
San Donnino	Via S. Donnino 2
Sant'Antonio Maria Pucci	Viale della Repubblica 28
San Vincenzo de Paoli	Via Adelaide Ristori 1
San Bartolomeo della Beverara	Via della Beverara 90
Sant'Antonio da Padova alla Dozza	Via della Dozza 5/2
San Giuseppe Sposo	Via Bellinzona 6
San Giovanni Bosco	Via Bartolomeo Maria Dal Monte 14
Madonna del Lavoro	Via Gherardo Ghirardini 15
San Gaetano	Via Vincenzo Bellini 4
Santa Maria di Fossolo	Via Fossolo 31/2
COMUNE DI CALDERARA di RENO	
Santa Maria Calderara	Via Roma 25
COMUNE DI ZOLA PREDOSA	
Santa Maria di Ponteronca	Via Savonarola 2 (Ponte Ronca)
COMUNE DI CASALECCHIO	
Santa Lucia di Casalecchio di Reno	Via Bazzanese 17 (Ceretolo)
Ss. Antonio e Andrea di Ceretolo	Via Bazzanese 47 (Ceretolo)
COMUNE DI SASSO MARCONI	
San Lorenzo di Sasso Marconi	Via Gamberi 3
COMUNE DI SAN LAZZARO di SAVENA	

San Francesco di San Lazzaro	Via Venezia 21
San Disma	Via Seminario 2/2 (La Mura San Carlo)
COMUNE DI CASTENASO	
S. Ambrogio di Villanova	Via Villanova 13 (Villanova)
San Giovanni Battista di Castenaso	Via B. Tosarelli 71
COMUNE DI MOLINELLA	
San Martino in Argine	Via S. Elena 16
Santa Croce di Selva Malvezzi	Via Selva 47
COMUNE DI PIEVE di CENTO	
S. Maria Maggiore a Pieve di Cento	Piazza A. Costa 19
COMUNE DI CENTO	
San Pietro	Via Cremonino 23
San Biagio	Via U. Bassi 47
COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO	
S. Maria Maggiore a Castel San Pietro	Via S. Martino 49
COMUNE DI CASTELMAGGIORE	
Sant'Andrea di Castelmaggiore	Via Chiesa 78
S. Bartolomeo di Bondanello	Piazza Amendola
COMUNE DI PIANORO	
S Giacomo a Pianoro	Via Nazionale 179 (Pianoro Vecchio)

ALLEGATI 2

ADESIONE AL PROGETTO DAD: "Device a Disposizione"

Io sottoscritto/a _____
Nome e cognome del genitore
genitore del minore

Nome e cognome del minore

Luogo e data di nascita del minore

Scuola frequentata

Residenza

Recapito telefonico del genitore

Recapito mail del genitore

CHIEDO

- Che mio figlio/a possa partecipare alle attività previste dal progetto **DAD: "Device a Disposizione"**.
Ossia che gli venga fornito un dispositivo elettronico e connessione alla rete per seguire le lezioni da remoto.

SONO CONSAPEVOLE CHE

- È necessario che Mio figlio/a sia in possesso delle password per accedere agli account necessari per seguire le lezioni da remoto.
- Verrà effettuato un triage di accoglienza ogni giorno con prova della temperatura e sanificazione delle mani e che ogni giorno dovrà essere presentata autocertificazione firmata dal genitore.
- Mio figlio/a dovrà attenersi alle istruzioni fornite dai volontari in particolare per quello che riguarda le disposizioni per la prevenzione della diffusione del CoVid (mascherina correttamente indossata, rispetto della distanza interpersonale, igienizzazione delle mani ...)
- Verrà realizzato e conservato un elenco presenze.

MI IMPEGNO A

- a comunicare tempestivamente ai volontari se a mio figlio/a compaiono sintomi assimilabili al COVID-19 nei giorni successivi allo svolgimento dell'attività e/o si è venuti a conoscenza di essere stati a contatto con una persona positiva o con sintomatologia COVID-19.

Luogo e data _____

Firma del genitore _____

Informativa relativa alla tutela della riservatezza, in relazione ai dati personali

Si informa, ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), che: a) il trattamento dei dati conferiti con la presente dichiarazione è finalizzato alle pratiche amministrative per l'iscrizione alle attività legate al progetto DAD: "Device a Disposizione"; b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali; c) il conferimento dei dati è obbligatorio per una corretta gestione delle pratiche organizzative e amministrative; d) per assicurare il servizio, la Parrocchia potrà valersi di altri soggetti privati che potranno trattare i dati solo secondo le modalità previste dalla Legge, nell'ambito del contratto-convenzione con essi stipulato, per il tempo necessario allo svolgimento del servizio; e) il titolare della banca dati è AGESCI Zona di Bologna, Via Rainaldi 2 40139 Bologna - zonabologna@emiro.agesci.it

Luogo e data _____

Firma del genitore _____

**Modulo di Autorizzazione al ritiro del minore da parte di terzi
o rientro autonomo al domicilio**
(Spuntare l'opzione interessata)

Io sottoscritto/a

_____ **Nome e cognome del genitore**
genitore del minore

Dichiaro che il minore di cui ho la tutela legale, al termine del *servizio offerto dal Progetto DAD* potrà uscire solo se accompagnato o dai genitori o da altri adulti da me autorizzati i cui nominativi sono indicati di seguito:

il _____ in _____
Sig./Sig.ra _____ quanto _____
Cognome e Nome della Persona delegata *Grado di parentela o altre affinità*

il _____ in _____
Sig./Sig.ra _____ quanto _____
Cognome e Nome della Persona delegata *Grado di parentela o altre affinità*

Luogo e data _____

Firma del genitore _____

Dichiaro che il minore di cui ho la tutela legale, al termine del *servizio offerto dal Progetto DAD* potrà fare rientro autonomamente al proprio domicilio.

Luogo e data _____

Firma del genitore _____

AUTOCERTIFICAZIONE COVID

Il/la/sottoscritt_ _____,

nato/a _____ il ___/___/___

Documento n. _____

in proprio

in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale di:

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- a) non ha avuto una temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria, anche nei 3 giorni precedenti;
- b) non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni a seguito di stretto contatto con casi COVID-19 o sospetti tali;
- c) non è entrato a stretto contatto con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5°C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

OPPURE CHE

- a) non ha avuto una temperatura corporea superiore ai 37,5° o con sintomatologia respiratoria, anche nei 3 giorni precedenti;
- b) ha ricevuto dall'ASL comunicazione di fine isolamento/quarantena il _____ (v. allegato) dopo essere stato/a positivo o avere avuto un contatto con un soggetto positivo.

SI IMPEGNA INOLTRE

a comunicare tempestivamente ai volontari se compaiono sintomi assimilabili al COVID-19 nei giorni successivi allo svolgimento dell'attività e/o si è venuti a conoscenza di essere stati a contatto con una persona positiva o con sintomatologia COVID-19.

In fede,

Luogo e data _____

Firma: _____

Si allega copia documento di identità, in caso di prima compilazione.

Il presente modulo sarà conservato dai volontari del progetto DAD: "Device a Disposizione", nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, fino al termine dello stato di emergenza sanitaria.