

RENDICONTAZIONE ATTIVITA'

del DOPOSCUOLA (denominazione)

di.....

Parrocchia..... Vicariato.....

Referente.....

Numero di volontari coinvolti complessivamente nel progetto:.....

Numero di studenti destinatari - assistiti e aiutati nel Doposcuola:.....

Tipologia prevalente destinatari:

- Bambini
- Adolescenti/Giovani
- Mamme

RELAZIONE

Si ricorda che, oltre alla scheda di rendicontazione delle attività, deve essere presentata anche una relazione descrittiva dettagliata, redatta secondo il seguente schema:

1. Utenza
(descrivere la tipologia dei destinatari)
2. Accesso
 - a) *Modalità di comunicazione/pubblicizzazione dell'iniziativa*
 - b) *Gratuità/onerosità delle attività proposte*
3. Svolgimento attività
 - a) *Descrizione delle modalità di svolgimento dell'iniziativa*
 - b) *Qualificazione degli operatori impegnati e loro esperienza (ex-insegnanti, volontari, etc..)*
 - c) *Eventuale collaborazione con altri enti-istituzioni*
4. Valutazione raggiungimento obiettivi
 - a) *Criticità riscontrate
(difficoltà, rilevazione bisogni individuati nel rapporto con istituzioni, scuole, quartiere, AUSL, curia., ecc.)*
 - b) *Feedback utenti
(aspetti dell'iniziativa/progetto maggiormente apprezzati, spunti e potenzialità da utilizzare in progetti futuri, parti dell'iniziativa/progetto che hanno suscitato scarso interesse, problematiche, recupero da dispersione scolastica, etc.)*

La relazione può essere corredata da materiale fotografico e/o multimediale.

DATA FIRMA leggibile del REFERENTE.....